**Antrag auf Zulassung zum Studium nach einer Karenzfrist**

Name / Vorname: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Adresse, PLZ, Wohnort: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Mailadresse: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Mobilenummer: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Ehemalige PH / Studiengang: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Ehemalige Fächerwahl: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Studienbeginn: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Datum des Ausschlusses: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Grund des Ausschlusses / der Karenz: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Planen Sie das Studium im selben Studiengang und mit derselben Fächerwahl wiederaufzunehmen?

Ja [ ]  Nein [ ]

Falls nein, welchen Wechsel planen Sie? Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Wahl Instrument *(bei Fächerwahl MK)*: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Fertigkeit Instrument: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Wahl Spezialisierungsstudium: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Fremdsprachzertifikat B2/C1? Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

*(falls relevant)*

**Motivation für Zulassung zum Studium nach Karenzfrist:**

Bitte verfassen Sie einen fachlich-inhaltlich fundierten, strukturierten Text und nehmen Sie Stellung zu folgenden Aspekten:

1. Motivation zum Wiedereinstieg an der PH Luzern
2. Qualitäten als Lehrperson: Eigenschaften/Qualitäten/Kompetenzen, die Ihnen zugutekommen?
3. Massnahmen und Vorkehrungen, die Sie getroffen haben, um erfolgreich studieren zu können?
4. Angaben zur aktuellen Lebenssituation: Arbeitspensum, Betreuungspflichten

 Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Referenzen:**

Angabe von zwei Referenzpersonen für Kontaktaufnahme (eine Person bzgl. Studierfähigkeit, eine bzgl. Berufspraktischer Ausbildung)

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Folgende Dokumente sind durch ehemalige Studierende der PH Luzern dem Antrag beizulegen:**

[ ]  offizieller Transcript of Records (Studienbestätigung)

[ ]  Detaillierte Exmatrikulationsbestätigung mit den abgerechneten ECTS-Punkten (bei Exmatrikulation erhalten; Hinweis: Falls bereits eine umfangreiche Anzahl an ECTS absolviert wurde, wird eine Aufnahme unter Berücksichtigung der Finanzierbarkeit geprüft.)

[ ]  Beurteilung der beruflichen Eignung (sofern die Eignungsabklärung bereits bestanden wurde)

**Folgende Dokumente sind durch ehemalige Studierende einer anderen PH dem Antrag beizulegen:**

[ ]  Lebenslauf

[ ]  offizieller, aktueller Transcript of Records (Studienbestätigung)

[ ]  Modulbeschreibungen der absolvierten Module – pro Fach sowie für Bildungs- und Sozialwissenschaften je ein separates PDF

[ ]  Detaillierte Exmatrikulationsbestätigung der bisherigen PH mit den abgerechneten ECTS-Punkten (erhältlich nach Exmatrikulation; Hinweis: Falls bereits eine umfangreiche Anzahl an ECTS absolviert wurde, wird eine Aufnahme unter Berücksichtigung der Finanzierbarkeit geprüft.)

[ ]  Beurteilung der beruflichen Eignung (sofern die Eignungsabklärung bereits bestanden wurde)

Allfällige Bemerkung: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

[ ]  Ich Name, Vorname beantrage nach Ablauf der Karenzfrist die Neuaufnahme des Studiums an der PH Luzern.

Es gilt Art. 9 des Studienreglements über die Ausbildung der Pädagogischen Hochschule Luzern (PH-Ausbildungsreglement)

*Aufnahme mit Karenzfrist*

*1 Wer an einer pädagogischen Hochschule oder anerkannten Lehrerinnen- und Lehrerbildungsinstitution vom Weiterstudium ausgeschlossen worden ist, kann frühestens zwei Jahre nach einem Ausschluss zum Weiterstudium im gleichen Studiengang an der PH Luzern aufgenommen werden.*

Ort, Datum

Allfällige Bemerkung: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Bitte Antrag inklusive allfällig zusätzlicher Dokumente per Mail an den entsprechenden Studiengang senden.

* Kindergarten/Unterstufe: ku@phlu.ch
* Primarstufe: ps@phlu.ch
* Sekundarstufe I: s1@phlu.ch
* Sekundarstufe II: s2@phlu.ch
* Schulische Heilpädagogik: hp@phlu.ch

*Wird von der PH Luzern ausgefüllt:*

Entscheid der Studiengangsleitung über den Antrag:

[ ]  Dem Antrag wird stattgegeben.

[ ]  Der Antrag wird abgelehnt und an die Prorektorin/den Prorektor Ausbildung weitergeleitet.

Begründung:

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Datum und Unterschrift der Studiengangsleitung:

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Entscheid Prorektor/in Ausbildung:

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Datum und Unterschrift Prorektor/in Ausbildung:

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

**Ablage:**

[x]  Kanzlei Ausbildung, Studierendendossier